

Dětský domov, Základní škola a Praktická škola Valašské Klobouky

Smolina 16, 766 01 Val. Klobouky

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Vypracoval:	Klára Fusková
Schválil:	Mgr. Josef Fusek
Datum vydání:	1. 9. 2025
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2025

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydává ředitel školy tento vnitřní řád školní družiny.

Vnitřní řád školní družiny upravuje pravidla provozu, organizaci činnosti školní družiny, práva a povinnosti žáků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Činnost školní družiny se řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Vnitřní řád je závazný pro pedagogické pracovníky a žáky zájmového vzdělávání. Zákonní zástupci jsou s tímto řádem prokazatelně seznámeni při přihlášení žáka do školní družiny.

Tento vnitřní řád školní družiny je v souladu se školním řádem školy a se školním vzdělávacím programem školní družiny.

2. Poslání školní družiny

Školní družina je školské zařízení poskytující zájmové vzdělávání. Plní zejména funkci výchovnou, vzdělávací, rekreační a sociální.

Činnost školní družiny navazuje na školní vzdělávací program školy a přispívá k rozvoji osobnosti žáků, k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času a k upevňování sociálních a komunikativních dovedností.

Školní družina je určena především pro žáky základní školy a základní školy speciální.

3. Přihlašování a ukončení vzdělávání

O zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

Žák je do školní družiny přihlašován na základě písemné přihlášky (zápisního lístku), kterou vyplňuje zákonný zástupce. Zákonný zástupce uvede zejména:

- rozsah docházky žáka do školní družiny
- způsob odchodu žáka ze školní družiny
- osoby oprávněné k vyzvedávání žáka

Změny v docházce nebo způsobu odchodu žáka ze školní družiny oznamují zákonní zástupci písemně.

Ukončení vzdělávání ve školní družině provádí zákonný zástupce písemným oznámením.

4. Organizace činnosti školní družiny

Provoz školní družiny stanovuje ředitel školy. Provoz školní družiny probíhá na pracovišti ve Smolině zpravidla od 11:35 do 14:20 hodin a na odloučeném pracovišti v Návojně zpravidla od 11:45 do 13:35 hodin.

Školní družina je organizována ve dvou odděleních – ve Smolině a v Návojně.

Nejvyšší povolený počet zapsaných žáků ve školní družině je 35. Organizační uspořádání oddělení a maximální počet žáků v jednom oddělení stanovuje ředitel školy s ohledem na bezpečnost žáků, jejich speciální vzdělávací potřeby a organizační možnosti školy. Maximální počet žáků v oddělení je stanoven zpravidla na 15.

Žáci přicházejí do školní družiny po skončení vyučování. Žáky předává vychovatelce pedagogický pracovník, který vedl poslední vyučovací hodinu. Za žáka přihlášeného do školní družiny přebírá odpovědnost vychovatelka okamžikem jeho převzetí od pedagogického pracovníka po skončení vyučování.

Při odchodu žáka ze školní družiny přebírá odpovědnost zákonný zástupce nebo osoba uvedená v přihlášce do školní družiny, případně žák odchází samostatně na základě písemného souhlasu zákonného zástupce.

Žák nesmí bez vědomí vychovatelky opustit oddělení školní družiny ani prostor, ve kterém probíhá činnost školní družiny.

Činnost školní družiny probíhá zejména formou:

- odpočinkových činností,
- rekreačních činností,
- zájmových činností,
- přípravy na vyučování.

Školní družina může organizovat také výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce.

5. Práva a povinnosti žáků

Žáci mají právo:

- účastnit se činností školní družiny
- využívat zařízení a vybavení školní družiny
- vyjadřovat své názory přiměřeným způsobem
- na bezpečné a podnětné prostředí
- na ochranu před jakoukoli formou násilí, diskriminace a nepřátelství

Žáci jsou povinni:

- dodržovat vnitřní řád školní družiny a školní řád školy
- řídit se pokyny pedagogických pracovníků
- chovat se slušně a ohleduplně k ostatním žákům i zaměstnancům školy
- respektovat pravidla vzájemných vztahů založená na úctě, toleranci a spolupráci
- chránit zdraví své i ostatních
- neohrožovat bezpečnost svou ani ostatních
- nepoškozovat majetek školy

6. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- být informováni o chování a činnosti žáka ve školní družině
- podávat návrhy a připomínky k činnosti školní družiny

Zákonní zástupci jsou povinni:

- řádně vyplnit přihlášku do školní družiny
- neprodleně informovat o změnách údajů uvedených v přihlášce do školní družiny, zejména o změně kontaktu na zákonné zástupce nebo změně způsobu odchodu žáka ze školní družiny.
- vyzvedávat žáka ve stanovené době
- respektovat vnitřní řád školní družiny

7. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školského zařízení

Vztahy mezi žáky a zaměstnanci školy a školní družiny jsou založeny na vzájemném respektu, úctě, toleranci a dodržování základních společenských pravidel.

Pedagogičtí pracovníci:

- vytvářejí bezpečné, podnětné a vstřícné prostředí,
- přistupují k žákům individuálně s ohledem na jejich potřeby a možnosti,
- zajišťují spravedlivé a nediskriminační jednání,
- podporují pozitivní vztahy mezi žáky a předcházejí konfliktním situacím.

Žáci:

- respektují pokyny pedagogických pracovníků,
- chovají se k zaměstnancům školy slušně a zdvořile,
- dodržují pravidla společenského chování.

8. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajišťována po celou dobu jejich pobytu ve školní družině prostřednictvím pedagogického dohledu.

Činnosti jsou organizovány s ohledem na věk, schopnosti a speciální vzdělávací potřeby žáků. Při pobytu mimo budovu školy (např. vycházky, pobyt na hřišti, sportovní a kulturní akce) je zajištěn dohled pedagogického pracovníka a dodržování pravidel bezpečnosti. Pro činnost školní družiny platí ustanovení o bezpečnosti a ochraně zdraví uvedená ve školním řádu školy. V případě využívání odborných učeben, tělocvičny, školního hřiště nebo dalších prostor školy se žáci řídí příslušnými provozními řády těchto prostor.

Žáci jsou prokazatelně poučeni o zásadách bezpečnosti:

- na začátku školního roku,
- před prázdninami,
- podle potřeby i v průběhu školního roku (např. po úrazu).

Záznam o poučení je veden v přehledu výchovně vzdělávací práce.

V případě úrazu:

- je poskytnuta první pomoc,
- jsou informováni zákonní zástupci,
- úraz je zaznamenán do knihy úrazů.

Žáci jsou povinni bezodkladně hlásit jakékoli zranění.

9. Ochrana před sociálně patologickými jevy, diskriminací, nepřátelstvím a násilím

Školní družina zajišťuje ochranu žáků před všemi formami sociálně patologických jevů, diskriminace, nepřátelství a násilí, zejména před šikanou a kyberšikanou.

Pedagogičtí pracovníci:

- systematicky předcházejí rizikovému chování,
- sledují vztahy mezi žáky,
- včas řeší nevhodné projevy chování,
- spolupracují se školním metodikem prevence a dalšími odborníky.

Žáci jsou vedeni:

- k respektu k druhým,
- k dodržování pravidel bezpečného chování,

- k řešení konfliktů vhodným způsobem.

Jakékoli projevy násilí, šikany nebo diskriminace jsou nepřijatelné a jsou řešeny v souladu se školním řádem.

10. Podmínky zacházení s majetkem školy

Žáci jsou povinni šetrně zacházet s vybavením školní družiny.

Při úmyslném poškození majetku školy může být požadována náhrada škody od zákonných zástupců žáka.

11. Dokumentace školní družiny

Ve školní družině se vede zejména tato dokumentace:

- přihlášky do školní družiny
- přehled výchovně vzdělávací práce
- evidence docházky žáků
- celoroční plán činnosti
- vnitřní řád školní družiny

Dokumentace školní družiny je vedena a zpracovávána v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů.

12. Závěrečná ustanovení

Kontrolou dodržování tohoto vnitřního řádu je pověřen zástupce ředitele školy.

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem vydání.

.....
Mgr. Josef Fusek, řed. zařízení