

Vnitřní řád internátu

Vnitřní řád internátu upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců na internátu a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, provoz a vnitřní režim internátu, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovými projevy chování a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí a podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.

Čl. 1 Internát, jeho kapacita, určení

- 1) Internát (dále jen „IN“) dětského domova je určen žákům školy samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením poskytuje ubytování a výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost školy a zajišťuje žákům školní stravování.
- 2) Rozmístění žáků na pokoje provádí ředitel zařízení.
- 3) O ubytování žáka na internátu rozhoduje ředitel školy. Při umístování žáka do internátu přihlíží ke vzdálenosti místa jeho bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, k jeho sociálním poměrům a jeho zdravotnímu stavu.
- 4) Výchovnou činnost zabezpečují vychovatelky příslušného bytu. Pomocnou činnost zpravidla v době od večerky do odchodu žáků na ranní výuku zabezpečuje bezpečnostní pracovník.

Čl. 2 Práva ubytovaných

- 1) Žáci ubytovaní na IN mají právo:
 - a) Podávat návrhy a náměty k mimoškolní činnosti, zlepšení ubytovacích podmínek a organizace režimové činnosti.
 - b) Na soukromí v rámci možností IN, na ochranu svého života, rodiny, domova a korespondence.
 - c) Denně na samostatné vycházky v době od 15.00 hod. do 16.00 hod. a od 18.00 hod. do 19.30 hod. Vycházky jsou stanoveny dle rozpisu, v případě dobrého chování a výsledků ve škole je možno žákům povolit samostatnou vycházku navíc v kterýkoli jiný den, pokud toto nenaruší plánovanou společnou činnost.

Vycházky povoluje vychovatelka na základě týdenního hodnocení žáka. Mimořádné odjezdy domů se povolují jen výjimečně a to na telefonickou nebo písemnou žádost rodičů ubytovaného žáka.

- d) Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.
- e) Na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují tělesný a duševní vývoj.
- f) Požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce, školního metodika prevence nebo vychovatele, pokud se cítí v tísní nebo má konkrétní problém.
- g) Na vzájemnou úctu, respekt, názorovou snášenlivost, solidaritu a důstojnost při vzdělávání.
- h) Na ochranu před násilím, zanedbáváním a trýzněním.
- ch) Na ochranu před ponižováním lidské důstojnosti ze strany všech zaměstnanců
 - i) Na ochranu osobních údajů a důvěrné zacházení s jejich pedagogickou dokumentací
- j) Na odebírání stravy ve školní jídelně po zaplacení stanovené částky za stravu, která spočívá v odebírání hlavního jídla (oběd a večeře) a doplňkového jídla (snídaně, přesnídávka, svačina, druhá večeře).

Čl. 3 Povinnosti ubytovaných

Ubytovaní žáci jsou povinni dodržovat pravidla Školního řádu, Vnitřního řádu IN, Proškolení žáků internátu dle osnovy prováděné prokazatelně na začátku každého pololetí a pravidla slušného chování jak v ubytovacích prostorách, tak na veřejnosti.

1) Žáci jsou povinni zejména:

- a) Respektovat upozornění, pokyny a požadavky vychovatelů.
- b) Dodržovat denní režim internátu.
- c) Řádně se připravovat na školní vyučování.
- d) Dodržovat pravidla osobní hygieny včetně převlékání a přezouvání.
- e) Dodržovat bezpečnostní a požární předpisy a zdravotní nařízení.
- f) Zachovávat a udržovat čistotu a pořádek v prostorách.

- g)** Řádně pečovat o svoje věci, ošacení a obuv a ukládat je na určené místo.
- h)** V případě nutnosti umožnit vychovatelce kontrolu pokoje a svěřené skříňky.
- i)** Cenné věci a vyšší částky peněz uschovat u vychovatelky.
- j)** Neničit a zabránit ničení a poškozování zařízení IN, nahradit škole majetek, který úmyslně nebo z vlastní nedbalosti zničili nebo poškodili.
- k)** Včas hlásit vychovateli předpokládanou nepřítomnost a dokládat důvody své nepřítomnosti na internátu v souladu s podmínkami stanovenými Vnitřním řádem internátu.
- l)** Mít vždy k dispozici vhodnou domácí obuv a domácí oděv včetně pracovního oděvu (pro svůj obor), obojí v čistém a neroztrhaném stavu.
- m)** Upozornit na jakékoliv porušování vnitřního řádu internátu.
- n)** Vyjadřovat své mínění a názory vždy slušným způsobem.
- o)** Prokazovat patřičnou úctu pedagogickým i jiným zaměstnancům školy a při setkání je pozdravit, ve styku se všemi zaměstnanci školy používat oslovení „paní učitelko“, „paní vychovatelko“, „paní – pane“. Při vstupu návštěvy do učebny a při jejím odchodu zdraví žáci povstáním.
- p)** Onemocní-li ubytovaný žák nebo osoba, s níž bydlí nebo je v trvalém kontaktu přenosnou nemocí, oznámí to žák, popř. zákonný zástupce nezletilého žáka ihned neprodleně řediteli školy, popřípadě vedoucí vychovatelce.

2) Ubytovaným žákům je výslovně zakázáno zejména:

- a)** Svévolně opouštět ubytovací zařízení, zejména přes noc.
- b)** Ubytovaným žákům je přísně zakázáno přesunovat nábytek a vybavení v pokojích a mezi pokoji navzájem. Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako hrubé porušení Řádu internátu.
- c)** Vodit návštěvy (rodiče) do ubytovacích prostor bez souhlasu vychovatelky.
- d)** Žákům je zakázáno nosit na internát bez závažného důvodu větší částky peněz nebo cenné předměty a věci nebezpečné životu a zdraví lidí (výbušniny, chemikálie, věci a látky, které mohou způsobit požár či úraz).
- e)** Peníze a cenné předměty si může žák uložit do trezoru na služebně internátu. Za ztrátu cenných věcí uložených mimo určené místo škola nenes odpovědnost.
- f)** Využívat a zneužívat fyzicky nebo psychicky slabší jedince k jakýmkoliv úsluhám, zastrašovat je, fyzicky je napadat nebo zesměšňovat.

- g) Nahýbat se z oken; je rovněž zakázáno v oknech stát, sedět a z oken pokřikovat.
- h) Na samostatné vycházce platí důrazný zákaz koupání a jízda v automobilu nebo na motorce s cizími řidiči.
- i) Zdržovat se na jiném pokoji, než který jim byl určen k ubytování, bez souhlasu vychovatelky.

Čl. 4 Ubytování žáků, ukončení ubytování

- 1) Žáci jsou přijímáni k ubytování na základě Přihlášky k ubytování, která je předávána nově přijatým žákům zároveň s rozhodnutím o přijetí ke studiu a ostatním žákům ke konci školního roku. Přihlášku doručí zájemci o ubytování do školy do 15. srpna. O přijetí nebo nepřijetí žáka k ubytování rozhoduje ředitel školy (viz čl. 1 odst. 3). Přijetí a podmínky jsou stvrzeny podpisy obou stran na přihlášce na začátku září.
- 2) Ředitel školy ukončí ubytování žáka na IN, pokud:
 - a) Žák nebo zákonný zástupce žáka o to písemně požádají.
 - b) Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo stravování po dobu 2 měsíců a nedohodl s ředitelem školy jiný termín úhrady.
 - c) Ubytovaný přestal být žákem PrŠ
 - d) Žák hrubě porušil nebo opakovaně porušuje Vnitřní řád internátu.
- 3) Za hrubé porušení Řádu IN se považuje:
 - a) Kouření a manipulace s otevřeným ohněm v prostorách IN, zejména na pokojích.
 - b) Požití alkoholu nebo aplikace drogy.
 - c) Fyzické napadení spolužáka s ublížením na zdraví.
 - d) Hrubé slovní či fyzické napadení výchovného pracovníka.
 - e) Svévolné opuštění IN, zejména přes noc.
 - f) Krádež cenného předmětu nebo peněz.
 - g) Úmyslné poškození majetku se škodou většího rozsahu.
 - h) Pohlavní zneužívání nebo šikanování žáků.

- i) Neomluvená absence po dobu více než jednoho týdne.
 - j) Opakované předložení falšovaného požadavku rodičů na odjezd z IN.
- 4) Všem žákům ubytovaným na internátu je zakázáno:
- a) Kouřit v prostorách IN i mimo něj při činnostech organizovaných internátem, kouřit před budovou internátu a v jeho blízkosti .
 - b) Přinášet na IN alkoholické nápoje, drogy a jiné škodlivé látky ohrožující zdraví, popř. být při příchodu na IN pod jejich vlivem. V případě, že taková látka bude u žáka nalezena, bude mu napoprvé uloženo podmíněné vyloučení z ubytování na IN, v opakovaném případě bude žák z ubytování na IN vyloučen.
 - c) Bude-li žákovi prokázáno požití látky, bude mu napoprvé uloženo podmíněné vyloučení a v opakovaném případě bude z internátu vyloučen.
 - d) V případě, že není k dispozici souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka s orientačním testováním na přítomnost alkoholu nebo přítomnost OPL, vyrozumí internát ihned zákonného zástupce nezletilého žáka a vyzve jej, aby si ubytovaného žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu na internátu. V případě zletilého žáka jej vyzve, aby ukončil přítomnost na internátu a opustil internát, protože není zdravotně způsobilý k pobytu na internátu.
 - e) Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka na internát pod vlivem alkoholu či OPL, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.
 - f) Všem žákům ubytovaným na IN jsou v prostorách IN i mimo něj při činnostech organizovaných IN zakázány jakékoli projevy spojené s jejich vírou, smýšlením či přesvědčením, které narušují činnost IN, čímž není dotčena svoboda myšlení, svědomí a náboženského vyznání, svoboda sdružování a pokojného shromažďování. V případě porušení tohoto ustanovení budou žákovi uložena některá výchovná opatření podle § 10 vyhlášky MŠMT ČR č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.
- 5) V případě porušení těchto ustanovení budou žákovi uložena některá výchovná opatření podle § 31 zákona č. 561/2004 Sb. (napomenutí vyslovené vychovatelem, důtka vedoucího vychovatele, podmíněné ukončení ubytování v IN se zkušební lhůtou, ukončení ubytování v IN).

Čl. 5 Provoz IN a stravování

- 1) Provoz IN je stanoven na dobu školního vyučování, t.j. od pondělí od 07.00 hod. do pátku do 15.00 hod. Provoz IN se přerušuje v pátek v 15.00 hod. a obnovuje v pondělí v 07.00 hod. Dále se provoz přerušuje v době hlavních a vedlejších školních prázdnin a také v případě, že se přeruší činnost školy na více než dva dny.
- 2) V průběhu dopoledního vyučování není žákům vstup na IN povolen mimo případy náhlého onemocnění nebo mimořádného odjezdu z IN, vždy však musí být žák doprovázen pedagogickým pracovníkem, který mu vstup na IN povolil nebo jím pověřenou osobou.
- 3) Ubytování žáci se stravují ve školní jídelně, která je umístěna v přízemí budovy a kde je jim poskytována snídaně, přesnídávka, oběd, svačina a večeře. Evidenci o stravování vede vedoucí ŠJ, které žáci hlásí jakékoliv změny v odběru stravy. Neodhlásí-li se žák ze stravování včas, bude neodebraná strava za den, ve kterém ke změně došlo, vyúčtována podle § 4 odst. 9 vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Stravu včas nepřihlášenou nemohou žáci bez souhlasu vedoucí ŠJ požadovat. Jakékoliv změny v počtu ubytovaných (a celodenně stravovaných) hlásí pracovnice sociální péče nebo vychovatelka v pondělí a každý následující den do 7.00 hod. vedoucí ŠJ pro odhlášení stravy.
- 4) Poplatek za ubytování na IN se poskytuje dle vyhlášky MŠMT ČR č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v pokojích II. kategorie. Výše úplaty za ubytování se stanoví v souladu s § 10 odst. 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb. Úměrně k počtu dnů v kalendářním měsíci, po které je žák ubytován. Vyúčtování provádí vedoucí vychovatelka u administrativní pracovnice nejpozději do 3. Dne každého měsíce. Poplatek za ubytování je žák povinen zaplatit vedoucí vychovatelce a poplatek za stravné vedoucí ŠJ v posledním týdnu měsíce na měsíc následující. Žákovi, který nebude mít zaplacen ubytování a stravné na následující měsíc (mimo odůvodněných a vedoucí vychovatelkou či vedoucí ŠJ povolených případů) nebude ubytování umožněno a žák bude poslán domů.

Čl. 6 Zdravotní péče

- 1) Zdravotní zabezpečení žáků zajišťují vychovatelé. Při akutním onemocnění či úrazu se v pracovní době využívá služeb lékařů ve Val. Kloboukách, v mimopracovní době lékařské pohotovosti ve Zlíně/ Vsetíně . Pro takové případy je třeba, aby žák měl u sebe průkazku zdravotní pojišťovny, u které je pojištěn. V případě onemocnění jsou žáci **neprodleně** odesíláni k domácímu léčení, na tuto skutečnost jsou zákonní zástupci žáka předem upozorněni. Onemocní-li žák ve volné dny, navštíví lékaře v místě bydliště a zprávu do školy doručí. Po skončení nemoci předloží žák omluvenku třídnímu učiteli a návrat na IN oznámí vychovateli. Pokud žák užívá

pravidelně léky, je jeho povinností (u nezletilých povinností zákonných zástupců), na toto vychovatele upozornit a předat mu příslušné léky a informace.

2) Pravidla při odchodu žáků k lékaři:

- a) Průkaz pojištění
 - b) Karta s povolením od vychovatelky a třídního učitele + popis onemocnění
 - c) Po ošetření a návratu zpět na IN oznámit stav či PN
 - d) Žáci mající u sebe léky pro pravidelné užívání je odevzdají na služebně vychovatelce
- 3) Na dodržování hygienických pravidel dohlížejí vychovatelky a pracovnice sociální péče. Jedenkrát za měsíc je prováděna výměna ložního prádla. Úklid na IN provádí uklízečka, žáci jsou povinni vykonávat běžný ranní úklid na pokojích. Na úklidu se mohou podílet i samostatní žáci zejména v případě nadměrného nebo svévolného způsobení nepořádku.
- 4) Z hygienických důvodů je **zakázáno** půjčovat si mezi sebou osobní věci (oblečení, spodní prádlo, boty apod.). V takových případech za jejich ztrátu vychovatelé ani škola neručí.

Čl. 7 Bezpečnost a ochrana zdraví a požární ochrana

- 1) Ubytování žáci jsou povinni zúčastňovat se školení BOZP a PO, které organizuje škola nebo IN, 2x ročně je prováděn cvičný poplach. Každý ubytovaný je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru nebo úrazu, je povinen dbát na bezpečnost svou i ostatních ubytovaných.
- 2) **Ubytovaným na IN je zakázáno zejména:**
 - a) Používat jakékoli elektrické spotřebiče bez vědomí vychovatele.
 - b) Zasahovat do elektrické instalace.
 - c) Zasahovat do vodoinstalace a požárních hydrantů.
 - d) Donášet a přechovávat na IN jakékoli předměty, které mohou způsobit úraz či požár nebo ohrozit život či zdraví ubytovaných.
 - e) Vyklánět se z oken popřípadě sedět na okenních parapetech.
- 3) Při přesunu v rámci pokojů a budov se žáci pohybují bez dozoru a dbají zásady bezpečného přesunu.

Čl. 8 Ochrana před rizikovými projevy chování

- 1) Všem osobám je v prostorách internátu zakázáno užívat návykové látky, na internátu s nimi manipulovat. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.
- 2) Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.
- 3) V případě, kdy se internát o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka, v případě zletilého žáka o tom uvědomí osobu, která vůči žákovi plní vyživovací povinnost.
- 4) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
- 5) Distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření OPL dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin překazít a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.
- 6) V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o OPL v prostorách internátu, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v bodu 3.)
- 7) Pro ubytované žáky platí přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy a internátu. Porušení tohoto zákazu je považováno za závažné zaviněné porušení řádu internátu. Ředitel školy využije všech možností daných mu zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jim pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.
- 8) Projevy šikanování mezi ubytovanými žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví ubytovaní žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postižení žáci mladší a slabší), jsou v objektech internátu a při akcích pořádaných internátem přísně zakázány a jsou považovány za závažné zaviněné porušení povinností stanovených řádem internátu. Prevenci šikany řeší směrnice ředitele školy č. 51.
- 9) Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla nedílnou součástí výchovy.
- 10) Prevenci rizikového chování řeší směrnice ředitele školy č. 48.

- 11) Průběžnou kontrolu rizikového chování na internátu provádí především pedagogičtí pracovníci internátu, sankční opatření v oblasti rizikového chování na internátu v souladu s ustanovením čl. 4 odst. 1.i) směrnice č. 48 jsou řešena podle závažnosti dle čl. 13. odst. 2 této směrnice.

Čl. 9 Odpovědnost za škodu

- 1) Ubytování žáci odpovídají za škodu, kterou způsobí při školní i mimoškolní činnosti, v osobním volnu nebo režimové činnosti svojí nedbalostí, neukázněností nebo úmyslně. Žáci, kteří škodu způsobí nebo ji zaviní, jsou povinni škodu uhradit nebo zajistit uvedení do původního stavu na vlastní náklady.
- 2) Za peníze, šperky a cenné věci, které nejsou uloženy u vychovatelů nebo učitelů, škola **neručí**. Policejní vyšetřování bude zahájeno v případech, kdy je zřejmé, že se jedná o postizitelný přestupek či trestný čin a v případech, kdy dojde ke škodě většího rozsahu nebo k ublížení na zdraví.

Čl. 10 Spolupráce se zákonnými zástupci a školou

- 1) Spolupráce zákonných zástupců s výchovnými pracovníky IN se uskutečňuje při pravidelných schůzkách, které organizuje škola. Pokud zákonní zástupci nebo vychovatelé zjistí změny v chování nebo závažné kázeňské přestupky, vzájemně se písemně nebo telefonicky informují.
- 2) Zákonný zástupce může ubytovací zařízení kdykoli navštívit, schůzku je však třeba předem dohodnout. Zákonní zástupci jsou povinni informovat školu či IN o nepřítomnosti žáka neprodleně, nejpozději do 24 hodin. Požadavky na mimořádné uvolnění žáka z IN nebo požadavek na mimořádný odjezd jsou zákonní zástupci povinni **oznámit písemně nebo telefonicky**, nikoli vzkazem po žákovi.
- 3) Vzájemná informovanost mezi školou a IN probíhá průběžně, neformálně při rozhovorech mezi pedagogickými pracovníky a na pedagogických radách.
- 4) Vychovatelky dbají na to, aby se žáci v době studijního klidu skutečně připravovali, slabším žákům v přípravě pomáhají a na žádost žáků je z učiva případně přezkoušely.

Doba stanovená pro povinnou přípravu žáků na vyučování je součástí Režimu dne na IN.

Čl. 11 Výchovní opatření

- 1) Hodnocení ubytovaných žáků provádí vychovatelky denně. Na základě výsledků týdenních hodnocení může být žákům udělena:
 - a) Pochvala vychovatelky.
 - b) Mimořádná vycházka.
 - c) Pochvalný dopis rodičům od ředitele školy.
- 2) Při porušování Školního řádu a Vnitřního řádu IN se ukládají podle závažnosti přestupku následující výchovná opatření:
 - a) Napomenutí vyslovené vychovatelkou.
 - b) Omezení mimořádného volna.
 - c) Důtka vedoucího vychovatele.
 - d) Podmíněné vyloučení z IN.
 - e) Vyloučení z IN.

Čl. 12 Zásady předávání žáků mezi školou a internátem

- 1) Žáky předá ranní služba po snídani dozoru z řad učitelů.
- 2) Po skončení vyučování nebo odborného výcviku je může učitel odeslat na IN samostatně s tím, že zjistí, zda vychovatel, který koná službu, je na IN. V opačném případě žáky na IN pustit nesmí a vyčká s nimi do příchodu vychovatele.
- 3) Požadavky na změnu nástupu oproti pravidelnému rozvrhu nesmí být uplatňování pouze vzkazem po žácích.
- 4) Vychovatel propouští nemocného žáka k lékaři prostřednictvím Propustky podepsané třídním učitelem.

Čl. 13 Závěrečná ustanovení

Příslušné vychovatelky jsou povinny zajistit, aby s obsahem Vnitřního řádu internátu a každou jeho změnou byli prokazatelně seznámeni všichni ubytovaní žáci.

Příloha:

-Přihláška na internát

Ve Smolině 26.5.2016

.....
Mgr. Josef Fusek

ředitel školy